
Zelftoets Personeel en organisatie

- 1 Welke van de volgende organisaties behoort tot de publiekrechtelijke bedrijfsorganisaties?
 - A Brancheorganisaties.
 - B Landbouworganisaties.
 - C Bedrijfschappen.
 - D Werkgeversorganisaties.

- 2 Welke van de volgende organisaties behartigt de belangen van de werknemers?
 - A FNV.
 - B VNO-NCW.
 - C MKB-Nederland.
 - D BOVAG.

- 3 Welke van de onderstaande instanties verleent vestigingsvergunningen?
 - A Gemeente.
 - B Kamer van Koophandel en Fabrieken.
 - C Bedrijfschap detailhandel.
 - D Syntens.

- 4 Welke dienst is bevoegd het bedrijf stil te leggen als er gevaar dreigt voor de gezondheid of de veiligheid van de medewerkers?
 - A Arbeidsinspectie.
 - B Belastingdienst.
 - C Inspectie Gezondheidsbescherming, Waren en Veterinaire Zaken.
 - D Raad voor het Midden- en Kleinbedrijf.

- 5 Welke organisaties zijn verticaal georganiseerd?
 - A SER.
 - B Productschappen.
 - C Bedrijfschappen.
 - D Kamers van Koophandel en Fabrieken.

- 6 Wat verstaat men onder het omspanningsvermogen?
 - A Het maximaal aantal directieleden dat in het bedrijf werkzaam kan zijn.
 - B Het maximaal ondergeschikten waaraan iemand direct leiding kan geven.
 - C Het maximaal aantal ondergeschikten waaraan iemand leiding geeft.
 - D Het maximaal aantal personeelsleden dat in een bedrijf werkzaam is.

-
- 7 Bij de opzet van een tuincentrum is gekozen voor een platte organisatie. Wat wordt onder een platte organisatie verstaan?
- A Een organisatie waarin nauwelijks sprake is van leidinggeven.
 - B Een organisatie waarin het personeel zelf de verantwoordelijkheid neemt.
 - C Een organisatie met zo min mogelijk lagen.
 - D Een organisatie waarin opdrachten zo vlak mogelijk worden uitgevoerd.
- 8 Wat is het kenmerkende van een lijnorganisatie?
- A De afstand tussen de leidinggevende en de werkvloer is klein.
 - B De diverse chefs geven op gelijke wijze leiding.
 - C Er komen geen afstemmingsproblemen voor.
 - D Iedere medewerker heeft slechts één leidinggevende boven zich.
- 9 Wat wordt er door een leidinggevende overgedragen aan een medewerker als de leidinggevende delegeert?
- A De functie en de bijbehorende salarisschaal.
 - B De functie en de werkzaamheden.
 - C De macht en de bevoegdheden.
 - D De taken en de bevoegdheden.
- 10 Van welk leiderschapstype spreekt men als alle macht rondom één persoon is geconcentreerd?
- A Autocratisch leiderschap.
 - B Participatief leiderschap.
 - C Laisser-faire-leiderschap.
 - D Sanctieleiderschap.
- 11 Wat is juist?
- A Autocratisch leiderschap is in gelijke mate taak- en mensgericht.
 - B Participatief leiderschap richt zich op de motivatie en het welbevinden van de medewerker.
 - C Laisser-faire-leiderschap houdt in dat de ondernemer niet goed functioneert of niet gemotiveerd is.
 - D Bij het participatief leiderschap staat de taak die de mens moet verrichten, centraal.
- 12 Door wie worden de leden van de ondernemingsraad gekozen?
- A Aandeelhouders.
 - B Werkgever.
 - C Werknemers.
 - D Werkgever en de werknemers.

-
- 13 Op welk gebied bestaat adviesrecht volgens de Wet op de ondernemingsraden?
- A Vakantieroosters.
 - B Fusies.
 - C Beoordelingen.
 - D Werktijden.
- 14 Wat is de logische volgorde om de genoemde begrippen in te plaatsen?
- A Voorlichting - inspraak - overleg – medezeggenschap.
 - B Overleg - inspraak - medezeggenschap – voorlichting.
 - C Voorlichting - overleg - inspraak – medezeggenschap.
 - D Inspraak - overleg - medezeggenschap – voorlichting.
- 15 Op basis waarvan wordt een eerste selectie gemaakt in het wervingsproces voor nieuw personeel?
- A De indruk van de sollicitant tijdens een gesprek.
 - B De inhoud van de sollicitatiebrieven.
 - C Een psychologisch onderzoek.
 - D Een referentie-onderzoek.
- 16 Wat is de juiste volgorde bij de procedure die gevolgd dient te worden bij het aantrekken van een nieuwe werknemer?
- A Functieomschrijving - profielschets – werving.
 - B Profielschets - functieomschrijving – werving.
 - C Profielschets - werving – functieomschrijving.
 - D Werving - functieomschrijving – profielschets.
- 17 Wanneer kan een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd worden opgezegd?
- A Als werkgever en werknemer overeenstemming hebben bereikt over het ontslag.
 - B Na afloop van de overeengekomen periode.
 - C Nadat een medewerker meer dan een jaar ziek is.
 - D Na het gereedkomen van een tevoren afgesproken hoeveelheid geleverde arbeid.
- 18 Waarin hoort een gesprek over de hoogte van de salarisstijging van een bepaald personeelslid thuis?
- A Werkoverleg.
 - B Functioneringsgesprek.
 - C Beoordelingsgesprek
 - D Teamvergadering.

-
- 19 Welke instantie wordt door een werkgever belast met controle en begeleiding van werknemers die door ziekte of andere redenen verzuimen?
- A Arbeidsbureau.
 - B Arbo-dienst.
 - C Bedrijfsvereniging.
 - D Ziekenfonds.
- 20 Door wie wordt een CAO algemeen verbindend verklaard?
- A Minister van Sociale Zaken.
 - B Vakbond.
 - C Werkgeversorganisatie.
 - D Werknemers- en werkgeversorganisaties.
- 21 Wanneer heeft een ondernemer het recht een medewerker op staande voet te ontslaan?
- A Als een medewerker arbeidsongeschikt wordt.
 - B Als een medewerker meer dan acht keer per jaar ziek is.
 - C Als inkrimping van het personeelsbestand noodzakelijk is.
 - D Bij hardnekkige werkweigering.
- 22 Wat is een kenmerk van een arbeidsovereenkomst?
- A Een arbeidsovereenkomst moet vastgelegd worden in een onderhandse akte.
 - B De werknemer mag zich laten vervangen als de vervanger maar dezelfde kwaliteit heeft.
 - C Werkgever en werknemer moeten gelijkwaardig zijn.
 - D Een arbeidsovereenkomst wordt aangegaan voor een zekere tijd.
- 23 Welke wet is geen volksverzekering?
- A AKW.
 - B AOW.
 - C AWBZ.
 - D ABW.
- 24 Aan welke instantie moeten de premies volksverzekeringen worden afgedragen?
- A De bedrijfsvereniging.
 - B De belastingdienst.
 - C De werkgever.
 - D Het Regionaal Bestuur voor de Arbeidsvoorziening.

25 Op grond van welke wet vindt doorbetaling van loon plaats als een personeelslid zich ziek meldt?

- A Ziekenfondswet.
- B Ziektewet.
- C Wet op de arbeidsongeschiktheidsverzekering.
- D Wet op de arbeidsvoorziening.

Antwoorden zelftoets

Personeel en organisatie

- 1 C
Productschappen en bedrijfsschappen behoren tot de publiekrechtelijke
bedrijfsorganisaties.
- 2 A
VNO-NCW en MKB-Nederland zijn werkgeversorganisaties. De BOVAG is
een brancheorganisatie.
- 3 B
Een gemeente verleent wel vergunningen maar geen vestigingsvergunning.
Het Bedrijfschap Detailhandel is een publiekrechtelijke organisatie. Syntens
is een voorlichtende instantie.
- 4 A
De Inspectie Gezondheidsbescherming, Waren en Veterinaire Zaken is
verantwoordelijk voor de hele bescherming van de gezondheid in de
productieketen van levensmiddelen en non-foodproducten. De Raad voor
het Midden- en kleinbedrijf is een brancheorganisatie.
- 5 B
De SER is een adviesorgaan op sociaal-economisch gebied. Bedrijfschappen
zijn horizontale organisaties. Een Kamer van Koophandel verleent
vestigingsvergunningen en is adviserend.
- 6 B
Het maximaal aantal ondergeschikten waaraan iemand daadwerkelijk
leiding geeft, heet de spanwijdte of de span of control. Het
omspanningsvermogen is het maximum aantal medewerkers waaraan
iemand leiding kan geven.
- 7 C
Een organisatie waarin sprake is van nauwelijks leidinggeven en waar het
personeel zelf de verantwoordelijkheid neemt, is een *laisser-faire*-
organisatie. Een platte organisatie heeft in tegenstelling tot een steile
organisatie weinig lagen.
- 8 D
Nadeel van een lijnorganisatie is de grote afstand van de top naar de
werkvloer. Dit kan regelmatig afstemmingsproblemen opleveren. Het
meest kenmerkende van een lijnorganisatie is de eenhoofdige leiding.
- 9 D
Een functie en macht worden niet overgedragen. Men draagt taken en
bevoegdheden over.

-
- 10 A
Participatief leiderschap geeft steun en vertrouwen aan de medewerkers. Laissez-faire-leiderschap betekent: laat maar doen. Bij autocratisch leiderschap berust alle macht bij de leidinggevende.
- 11 B
Autocratisch leiderschap is duidelijk taakgericht en niet mensgericht. Participatief leiderschap gaat uit van de belangen van de medewerkers. Laissez-faire-leiderschap past in organisaties waar medewerkers zelf weten wat er van hen verwacht wordt.
- 12 C
Werkgevers en aandeelhouders hebben geen invloed op de keuze van OR-leden. De verkiezingsprocedure is vastgelegd in de Wet op de ondernemingsraden.
- 13 B
Vakantieroosters, beoordelingssystemen en werktijden hebben de instemming van de OR nodig. Voor een fusie wordt de OR om advies gevraagd.
- 14 C
De volgorde van C geeft oplopend de mate van zeggenschap weer.
- 15 B
Sollicitatiegesprekken volgen na het beoordelen van de sollicitatiebrieven. Aan het slot van de sollicitatiegesprekken kunnen na toestemming van de sollicitant een psychologisch onderzoek en een referentieonderzoek worden gedaan.
- 16 A
Werving vindt plaats op basis van een profielschets. Voor een profielschets wordt gemaakt, moet eerst duidelijk zijn om welke functie het gaat.
- 17 A
Arbeidsovereenkomsten die betrekking hebben op een overeengekomen periode of op een afgesproken hoeveelheid geleverd werk, zijn geen onbepaalde arbeidsovereenkomsten. Is een medewerker meer dan een jaar ziek, dan heeft hij recht op een WAO-uitkering.
- 18 C
Het werkoverleg en een teamvergadering zijn bedoeld voor het meer betrokken raken van werknemers met de dagelijkse gang van zaken. Een functioneringsgesprek is tweezijdig en is op de toekomst gericht. Een beoordelingsgesprek geeft een beoordeling van de resultaten uit het verleden weer met een daarbij passende salariering.

-
- 19 B
Het Arbeidsbureau bemiddelt en registreert werklozen. De bedrijfsvereniging en het Ziekenfonds zijn uitvoerders van sociale verzekeringen. Sinds 1 januari 1998 is elk bedrijf verplicht lid van een Arbodienst die belast is met de controle en begeleiding van verzuimende werknemers.
- 20 A
Vakbonden en werkgeversorganisaties sluiten een CAO af. De minister van Sociale Zaken kan deze verbindend verklaren.
- 21 D
De werknemer heeft een inspanningsverplichting om het overgekomen werk zo goed mogelijk uit te voeren. Als hij dit herhaaldelijk weigert, is dat een reden voor ontslag op staande voet.
- 22 D
Een arbeidsovereenkomst moet aan de volgende voorwaarden voldoen: de werknemer is verplicht zelf de arbeid te verrichten; de werknemer is gedurende een zekere tijd in dienst; de werkgever is verplicht een beloning te betalen en de werkgever oefent gezag uit over de werknemer.
- 23 D
De Algemene bijstandswet is een sociale voorziening.
- 24 B
De bedrijfsvereniging is de uitvoerder van enkele werknemersverzekeringen.
- 25 B
De Ziektewet geeft een uitkering wegens loonderving voor maximaal een jaar.

Begrippenlijst

arbeidsovereenkomst

Overeenkomst waarin omschreven staat onder welke voorwaarden de werkgever met de medewerker een arbeidsverhouding aangaat

autocratisch leiderschap

Leiderschap dat weinig is gericht op mensen en veel op de taken die uitgevoerd moeten worden. De macht is geconcentreerd rond de leidinggevende

bedrijfschap

Samenwerkingsvorm - gebaseerd op de Wet op de bedrijfsorganisatie – tussen bedrijven die op dezelfde hoogte in de bedrijfskolom voorkomen. Het is een horizontale organisatie

beoordelingsgesprek

Eenzijdig gesprek van leidinggevende met medewerker waarin de leidinggevende een oordeel geeft over het functioneren van de medewerker in de afgelopen periode

bevoegdheid

Het recht dat iemand heeft om bepaalde beslissingen te nemen

CAO

Arbeidsovereenkomst tussen werkgeversverenigingen (of een werkgever) en vakbonden (collectief). Hierin wordt de inhoud afgesproken van alle individuele arbeidsovereenkomsten die in die branche of dat bedrijf worden gesloten

concurrentiebeding

Schriftelijke overeenkomst of clause waarin werkgever en werknemer afspreken dat de werknemer na afloop van het dienstverband niet bij een concurrent zal gaan werken of voor zichzelf zal gaan beginnen met hetzelfde werk

coördineren

Het afstemmen van mensen en middelen tijdens een productieproces

delegeren

Het overdragen van taken en bevoegdheden door een daartoe bevoegde functionaris aan medewerkers op een lager niveau in de organisatie

functie

Het doel van een aantal met elkaar samenhangende werkzaamheden

functieomschrijving

Het systematisch ordenen en beschrijven van een functie

functioneringsgesprek

Op de toekomst gericht gesprek tussen leidinggevende en medewerker waarin de medewerker begeleid wordt bij het verbeteren van de uitvoering van de functie en het verhelpen van belemmeringen in het functioneren

hoofdbedrijfschap

Samenwerkingsvorm tussen bedrijven

informele organisatie

De organisatie zoals die wordt gevormd door de sociale contacten tussen mensen in de organisatie

inspraak

Het duidelijk geformuleerd naar voren brengen van de eigen mening over een bepaald probleem

laisser-faire-leiderschap

Leiderschap waarbij de medewerker een grote vrijheid krijgt en de leidinggevende nauwelijks persoonlijke invloed uitoefent. "Laat de boel maar waaien"-stijl

leidinggeven

Het beïnvloeden van het gedrag van anderen in de richting van een afgesproken doelstelling

loonheffing

Het inhouden van een deel van het loon van de werknemer voor zowel de premies voor de volksverzekeringen als de loonbelasting

medezeggenschap

Het meebeslissen en medeverantwoordelijk zijn voor het genomen besluit

omspanningsvermogen

Het aantal medewerkers waaraan je effectief leiding kunt geven

opleidingsplan

Schematisch overzicht van wie er in welke periode een bepaalde opleiding of cursus gaat volgen

organiseren

Het zodanig op elkaar afstemmen van de inzet van mensen en middelen dat de doelstelling gehaald wordt

overleg

Het uitwisselen van gedachten tussen mensen over een bepaald probleem, een voorgenomen besluit of een maatregel

participatief leiderschap

Leiderschap dat ervan uitgaat dat de belangen van het bedrijf overeenkomen met de belangen van de medewerker

personeelsmanagement

Alle activiteiten die als doel hebben het plannen, aantrekken, behouden en zo nodig ontslaan van personeel

personeelsplanning

Het in balans houden van de personeelsbehoefte en het personeelsaanbod

privaatrecht

Recht dat de verhoudingen regelt tussen burgers of groepen burgers onderling

productschap

Samenwerkingsvorm, gebaseerd op de Wet op de bedrijfsorganisatie, tussen ondernemingen die verschillende functies vervullen voor één bepaald product. Het is een verticale organisatie

profielchets

De vertaling van de functieomschrijving naar de eisen die aan de nieuwe medewerker worden gesteld

publiekrecht

Recht waarbij de overheid een rol speelt, gericht op het regelen van een verhouding tussen burgers en groepen burgers in de samenleving

sociale verzekeringen

Stelsel van wetten van verplichte verzekeringen en sociale voorzieningen

sociale voorzieningen

Stelsel van aanvullende voorzieningen van sociale zekerheid waarover geen premie wordt betaald. Het benodigde geld komt uit de algemene middelen

spanwijdte (span of control)

Het aantal medewerkers waaraan je daadwerkelijk leiding geeft

taak

Een uit verschillende handelingen opgebouwde werkzaamheid

verantwoordelijkheid

De plicht die iemand heeft een bepaalde taak zo goed mogelijk uit te voeren en daarover verslag uit te brengen

vergadering

Een bijeenkomst van personen die daartoe uitgenodigd zijn en die volgens een bepaalde procedure met elkaar van gedachten wisselen over één of meer van tevoren vastgestelde onderwerpen

volksverzekeringen

Verzekeringen die voor alle inwoners van ons land gelden

voorlichting

Bewust gegeven hulp bij menings- en besluitvorming door communicatie
werknemersverzekeringen

werknemersverzekeringen

Verzekeringen bestemd voor werknemers en gefinancierd door werknemers en
werkgevers samen